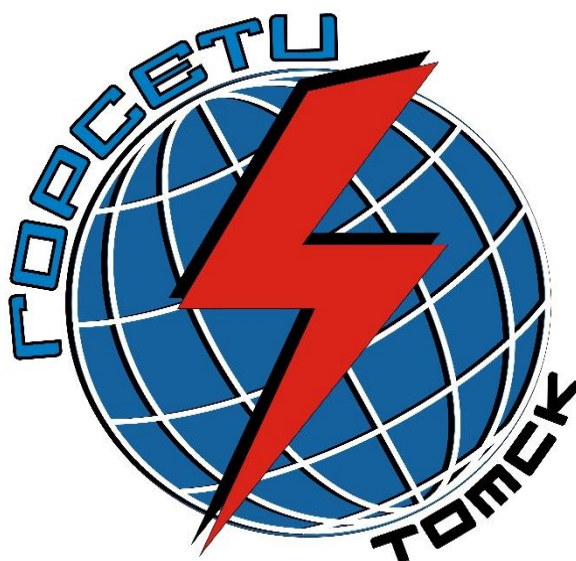


Инструкция пользователя системы «Личный кабинет»



Оглавление

| | |
|---|----|
| 1. Область применения | 3 |
| 2. Нормативные документы | 3 |
| 3. Общие положения | 4 |
| 4. Последовательность действия пользователя | 5 |
| 4.1 Процесс «Регистрация в Системе» | 5 |
| 4.2 Процесс «Восстановление Логина или Пароля» | 7 |
| 4.3 Процесс «Вход в систему» | 9 |
| 4.4 Интерфейс системы «Личный кабинет пользователя» | 10 |
| 4.5 Форма Мои данные | 10 |
| 4.6 Раздел Технологическое подключение | 11 |
| 4.6.1 Процесс «Создать заявку» | 11 |
| 4.6.2 Раздел «Мои Заявки» | 14 |
| 4.6.3 «Калькулятор» | 15 |
| 4.6.4 Форма «Проверить Заявку» | 16 |
| 4.7 Раздел «Приборы учета» | 16 |
| 4.7.1 Раздел «Мои Приборы учета» | 18 |
| 4.7.2 Процесс «Добавить прибора учета» | 19 |
| 4.8 Процесс «Выход из личного кабинета» | 20 |

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Данный документ содержит основную информацию по работе в «Личном кабинете» потребителя сайта ООО «Горсети».

Инструкция является обязательной для всех пользователей личного кабинета.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Данная система разработана на основании следующих нормативных и организационно-распорядительных документов:

[Постановление Правительства РФ от 9 декабря 2013 г. N 1131 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам введения процедуры приема заявок на технологическое присоединение к электрической сети классом напряжения до 10 кВ включительно от лиц, мощность энергопринимающих устройств которых составляет до 150 кВт, через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" с возможностью отслеживания исполнения заявки в режиме реального времени"](#);

[Постановление Правительства РФ от 27.12.2004 N 861 \(ред. от 28.07.2017\) "Об утверждении Правил недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам администратора торговой системы оптового рынка и оказания этих услуг и Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям"](#)

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий документ является руководством пользователей и предназначен для описания действий по работе в системе «Личный кабинет», таких как: регистрация пользователя в Системе, создание заявок на присоединение, отслеживанием состояния заявок, управление приборами учета, получение справочной информации, а также управление профилем пользователя.

4. ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ДЕЙСТВИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

4.1 Процесс «Регистрация в Системе»

Для запуска Личного кабинета клиента в интернет-браузере откройте страницу по адресу <https://www.gorsetitomsk.ru/lk> (Рисунок 1)

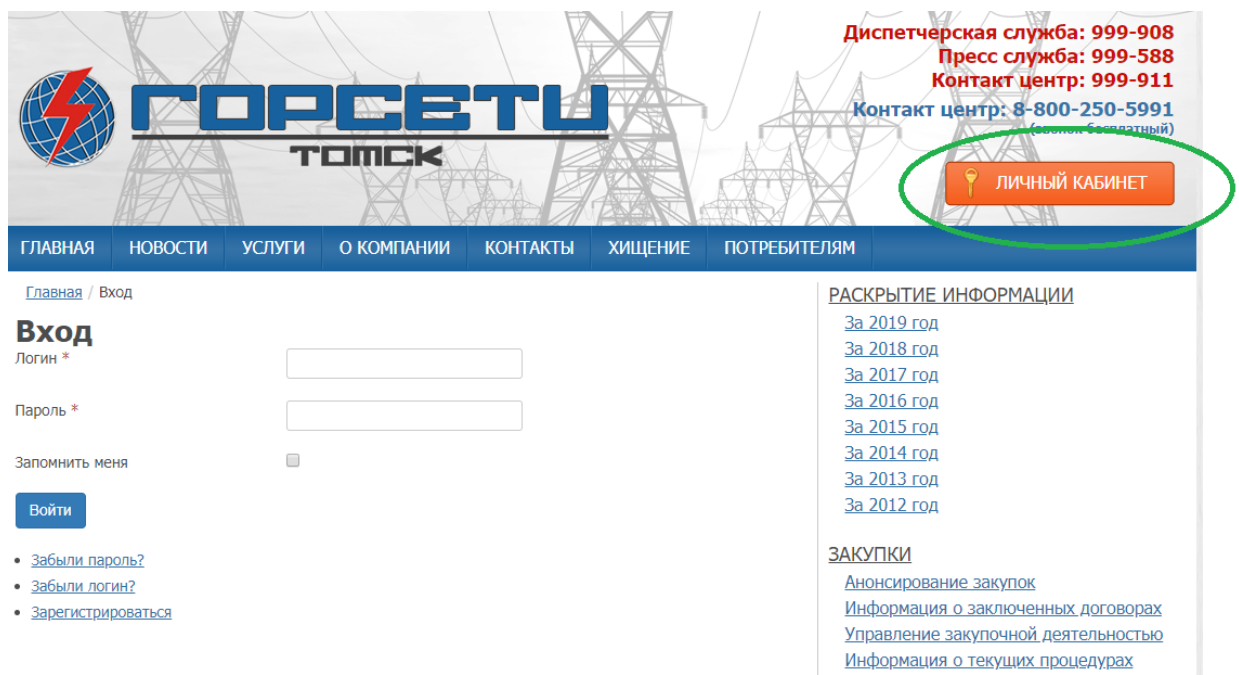
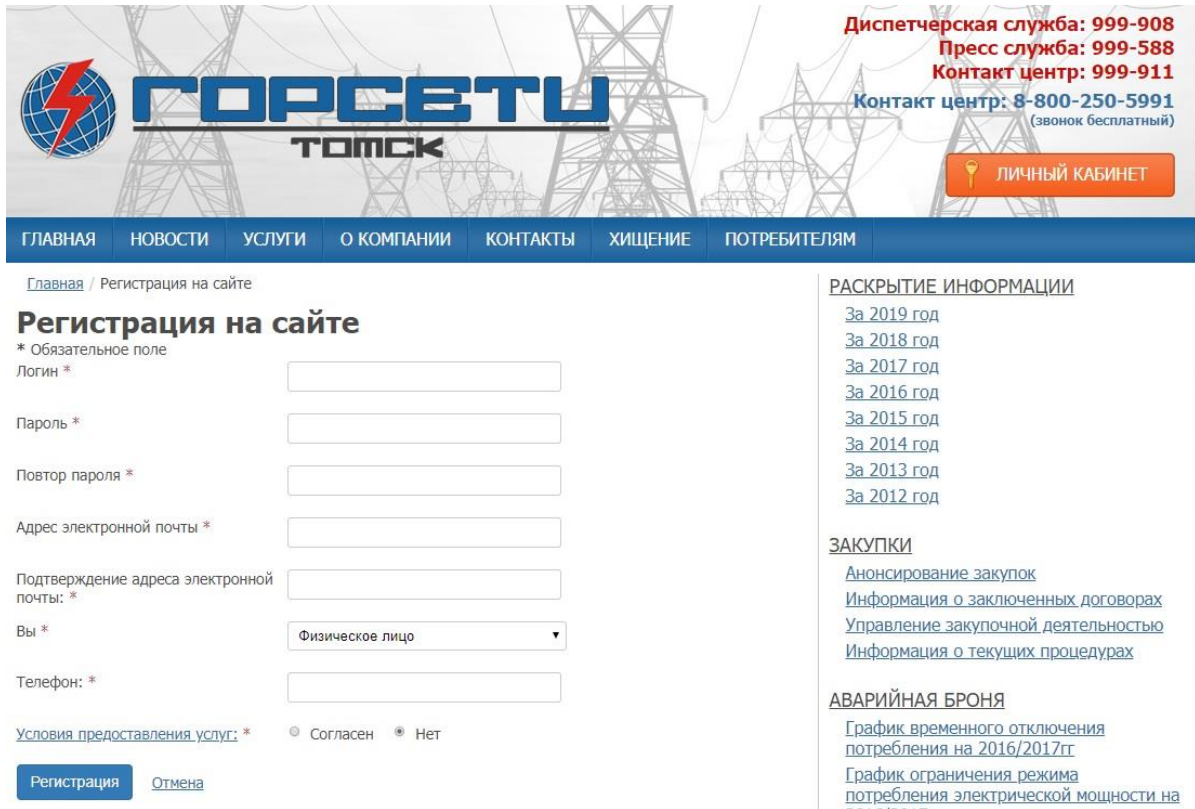


Рисунок 1 Кнопка личного кабинета

Для регистрации в личном кабинете клиента на странице сайта перейдите по ссылке «Зарегистрироваться». В режиме «Регистрация на сайте» (Рисунок 2) придумайте себе Логин и Пароль, затем введите адрес своей электронной почты и номер телефона. В окне «Вы» выберите категорию «Пользователя», к которой Вы относитесь:

- Физическое лицо
- Юридическое лицо
- Индивидуальный предприниматель

Далее заполните поля регистрационной формы и нажмите кнопку «Регистрация». Поля помеченные знаком * являются обязательными для заполнения. Обязательно прочтите Условия предоставления услуг.



The screenshot shows the registration page of the GORCETU TOMSK website. At the top, there is a navigation bar with links: ГЛАВНАЯ, НОВОСТИ, УСЛУГИ, О КОМПАНИИ, КОНТАКТЫ, ХИЩЕНИЕ, ПОТРЕБИТЕЛЯМ. The main content area is titled "Регистрация на сайте" and includes a form with the following fields: "Логин *", "Пароль *", "Повтор пароля *", "Адрес электронной почты *", "Подтверждение адреса электронной почты: *", "Вы *" (with a dropdown menu set to "Физическое лицо"), and "Телефон: *". Below the form are radio buttons for "Согласен" and "Нет" under the heading "Условия предоставления услуг: *". A blue "Регистрация" button and a grey "Отмена" button are at the bottom left. On the right side, there is a sidebar with sections: "РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ" (with links for years 2012-2019), "ЗАКУПКИ" (with links for procurement information), and "АВАРИЙНАЯ БРОНЯ" (with links for outage and power limitation schedules).

Рисунок 2 Порядок регистрации

В случае успешной регистрации будет отображена страница с соответствующим подтверждением регистрации в «Личном кабинете» клиента. После обработки заявки на регистрацию пользователь получит письмо на указанный адрес электронной почты со ссылкой для завершения регистрации. Далее вы можете войти в систему используя Логин и Пароль, введенные вами ранее.

4.2 Процесс «Восстановление Логина или Пароля»

В том случае если вы забыли свой Логин или Пароль», вы можете воспользоваться сервисом по их восстановлению на странице входа в систему (Рисунок 3).

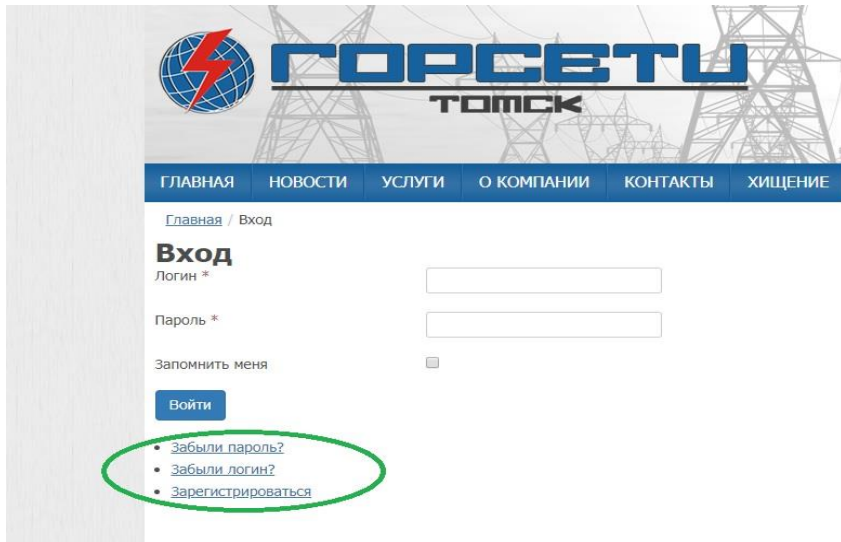


Рисунок 3 Сервис по восстановлению

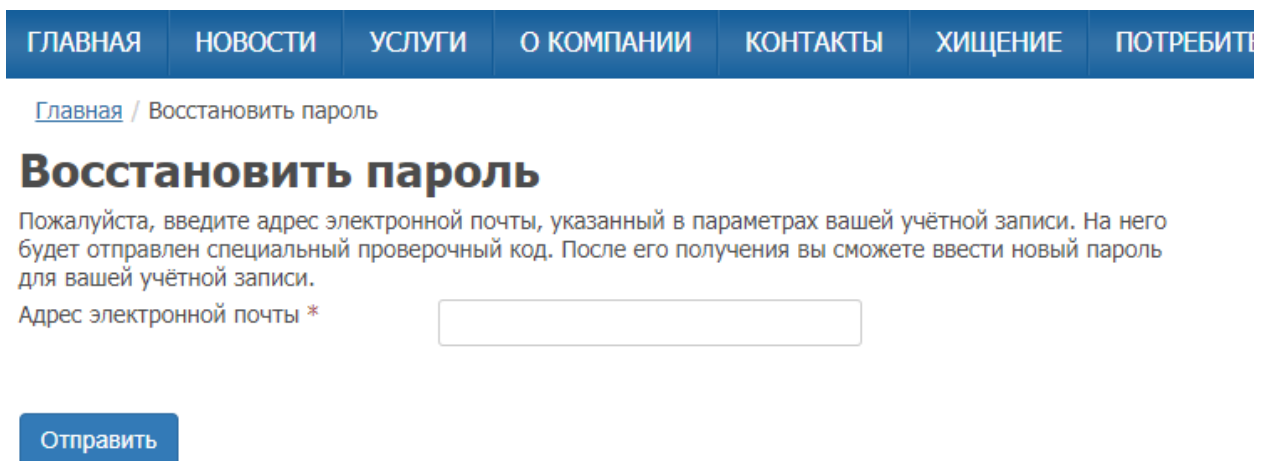


Рисунок 4 Форма восстановления пароля

[Главная](#) / Восстановить имя

Восстановить имя

Введите, пожалуйста, адрес электронной почты, указанный в параметрах вашей учётной записи. На этот адрес будет отправлено письмо, содержащее ваш Логин.

Адрес электронной почты *

Отправить

Рисунок 5 Форма восстановления имени

Для восстановления Логина или Пароля вам необходимо будет ввести адрес своей электронной почты. На вашу почту придет письмо где вы получите Проверочный код, который необходим для вашей идентификации.

[Главная](#) / Восстановить пароль

Восстановить пароль

На ваш адрес электронной почты было отправлено письмо, содержащее проверочный код. Введите его, пожалуйста, в поле ниже. Это подтвердит, что именно вы являетесь владельцем данной учётной записи.

Логин *

Код подтверждения: *

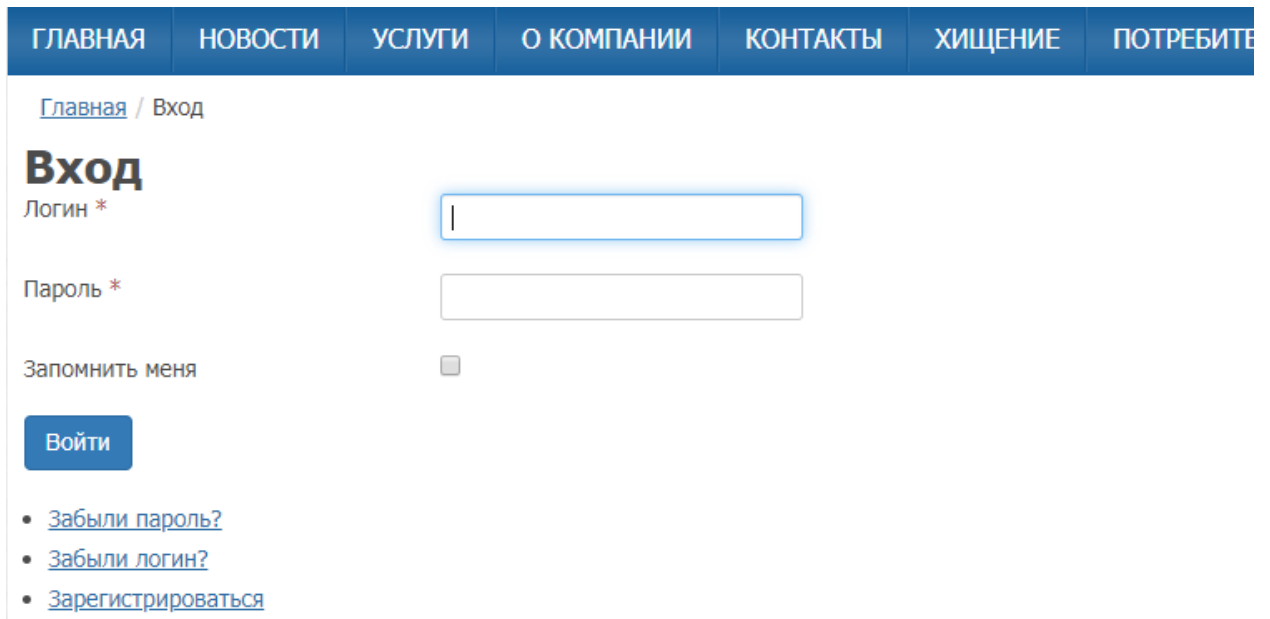
Отправить

Рисунок 6 Восстановления пароля

После получения кода идентификации и вашего Логина вы будете перенаправлены на форму «Восстановления пароля», где вам необходимо будет придумать новый Пароль.

4.3 Процесс «Вход в систему»

Для входа в Личный кабинет клиента введите логин и пароль, далее нажмите кнопку «Войти»



ГЛАВНАЯ | НОВОСТИ | УСЛУГИ | О КОМПАНИИ | КОНТАКТЫ | ХИЩЕНИЕ | ПОТРЕБИТЕ

[Главная](#) / Вход

Вход

Логин *

Пароль *

Запомнить меня

[Войти](#)

- [Забыли пароль?](#)
- [Забыли логин?](#)
- [Зарегистрироваться](#)

Рисунок 7 Форма входа в систему

4.4 Интерфейс системы «Личный кабинет пользователя»



Рисунок 8 Главный интерфейс личного кабинета

При удачном входе в личный кабинет, с правой стороны вы увидите основные функции личного кабинета, разделенные на 3 блока:

1. Персональная информация
2. Технологическое присоединение
3. Приборы учета

По центру для вас предоставляется информация о работе ООО «Горсети» и все соответствующие контактные данные на случай если у вас возникли проблемы или трудности при работе с личным кабинетом

4.5 Форма Мои данные

В форме «Мои данные» содержится ваша персональная информация пользователя, где вы можете поменять вашу электронную почту и телефон

4.6 Раздел Технологическое подключение

Данный раздел позволяет пользователю работать с заявками по Технологическому присоединению, следить за состоянием своих заявок и рассчитать примерные затраты на подключение.

4.6.1 Процесс «Создать заявку»

Для перехода в режим создания новой заявки на технологическое присоединение выберите соответствующую категорию подключение.

Раздел создания заявки разделен на 3 группы:

1. Для Физического лица
2. Для Индивидуальных предпринимателей
3. Для Юридических лиц

Так же каждая группа поделена по категориям заявителей,

- до 15кВт для бытовых нужд
- до 150кВт
- от 150кВт до 670кВт
- от 670кВт и временное подключение
- Временное подключение

Определившись с нужной вам подключаемой мощностью выбираем соответствующую кнопку (рисунок 9).



Рисунок 9 Категории подключений

Форма создания заявки (рисунок 11) поделена на разделы:

1. Реквизиты и контакты
2. Объект
3. Технические данные
4. Документы

Каждый раздел имеет поля для обязательного заполнения, заполняя будьте предельно внимательные, если вы пропустите какое-либо поле, система напомнит вам об этом уведомлением (рисунок 10) над незаполненным полем

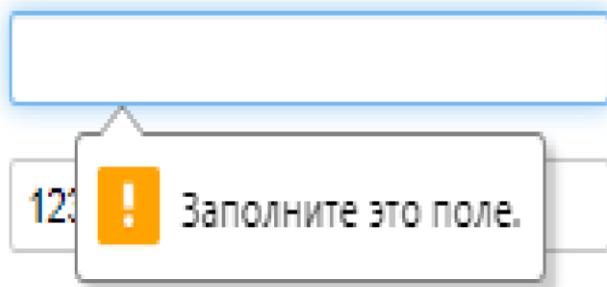


Рисунок 10 Уведомление

Используя кнопки Далее и Назад вы можете перемещаться между разделами. В ходе заполнения заявки, вы увидите подсказки по заполнению.

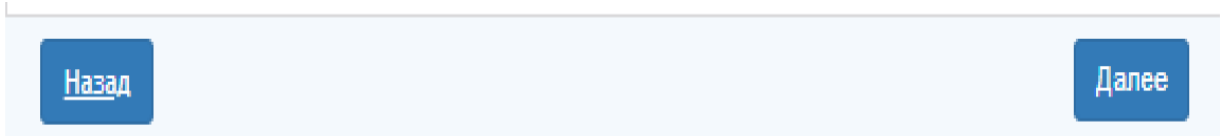


Рисунок 11 Кнопки перемещения

Заявка для физических лиц, мощностью присоединяемого объекта менее 150кВт

Реквизиты и контакты | Объект | Технические данные | Документы | Предпросмотр

В связи с *

- Присоединение впервые
- Увеличение мощности
- Изменение категории надежности
- Изменение точки присоединения
- Изменение производственной деятельности

Реквизиты физического лица

Фамилия *

Имя *

Отчество *

Паспорт серия и номер *

Паспорт выдан кем, когда *

Подается представителем заявителя *

Зарегистрирован(а) (индекс и адрес) *

Фактический адрес проживания (индекс и адрес) *

Контактные данные

Телефон *

Электронная почта *

Справки по телефону: 8 (3822) 999-718, 999-688, 999-532.

Назад Далее

Рисунок 12 Форма заявки

В разделе предпросмотр вы увидите свою заявку перед подачей, где можете еще раз проверить все введенные вами данные. После подачи заявки, ей присваивается номер, и она попадает в обработку.

4.6.2 Раздел «Мои Заявки»

После подачи заявления на технологическое подключение, вашей заявке присваивается номер, и она попадает в раздел мои Заявки (Рисунок 13) в котором вы можете просмотреть все свои заявления перейдя по ссылке в столбце Адрес объекта.



Диспетчерская служба: 999-908
Пресс служба: 999-588
Контакт центр: 999-911
Контакт центр: 8-800-250-5991
(звонок бесплатный)

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

ГЛАВНАЯ НОВОСТИ УСЛУГИ О КОМПАНИИ КОНТАКТЫ ХИЩЕНИЕ ПОТРЕБИТЕЛЯМ

[Главная](#) / [Личный кабинет](#) / [Технологическое присоединение](#) / Мои заявки

| Номер | Адрес объекта | Статус заявки |
|------------------|------------------------|---------------|
| 2020-01-10-702-5 | 345345 | Заявка подана |

ПЕРСОНАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
[Мои данные](#)

ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ПРИСОЕДИНЕНИЕ
[Создать заявку](#)
[Мои заявки](#)
[Калькулятор](#)
[Проверить заявку](#)

ПРИБОРЫ УЧЕТА
[Мои приборы учета](#)
[Добавить прибор учета](#)

[ВЫХОД](#)

Рисунок 13 Раздел Мои Заявки

В карточке заявки вы можете посмотреть все данные заявки, просмотреть прикрепленные вами документы, а также задать вопрос специалисту в соответствующем окне карточки (рисунок 14).

[ГЛАВНАЯ](#) / [НОВОСТИ](#) / [УСЛУГИ](#) / [О КОМПАНИИ](#) / [КОНТАКТЫ](#) / [ХИЩЕНИЕ](#) / [ПОТРЕБИТЕЛЯМ](#)

[Главная](#) / [Личный кабинет](#) / [Технологическое присоединение](#) / [Мои заявки](#)

Данные заявки на технологическое подключение

| | |
|-----------------------|---|
| Номер заявки: | 2020-01-10-702-s |
| Статус заявки: | Заявка подана |
| В связи с: | Присоединение впервые |
| Тип заявки: | Заявка для физических лиц, мощностью присоединяемого объекта менее 150кВт |

[Данные заявки](#) / [Документы](#) / [Задать вопрос](#)

[Реквизиты и контакты](#)

ПЕРСОНАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

[Мои данные](#)

ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ПРИСОЕДИНЕНИЕ

[Создать заявку](#)

[Мои заявки](#)

[Калькулятор](#)

[Проверить заявку](#)

ПРИБОРЫ УЧЕТА

[Мои приборы учета](#)

[Добавить прибор учета](#)

ВЫХОД

Рисунок 14 Карточка поданного заявления

4.6.3 «Калькулятор»

Так же в разделе присутствует калькулятор расчета стоимости технологического присоединения по стандартизированным тарифным ставкам и по ставке за кВт присоединяемой мощности (Рисунок 15)



Диспетчерская служба: 999-908
Пресс служба: 999-588
Контакт центр: 999-911
Контакт центр: 8-800-250-5991
(звонок бесплатный)

[Личный кабинет](#)

[ГЛАВНАЯ](#) / [НОВОСТИ](#) / [УСЛУГИ](#) / [О КОМПАНИИ](#) / [КОНТАКТЫ](#) / [ХИЩЕНИЕ](#) / [ПОТРЕБИТЕЛЯМ](#)

[Главная](#) / [Личный кабинет](#) / [Технологическое присоединение](#) / [Калькулятор](#)

Калькулятор

Мощность, кВт:
 Расстояние до сетей электроснабжения, метры:
до 150м! расстояние не имеет значения
 Напряжение, кВ:
 Категория электроснабжения:

ПЕРСОНАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

[Мои данные](#)

ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ПРИСОЕДИНЕНИЕ

[Создать заявку](#)

[Мои заявки](#)

[Калькулятор](#)

[Провести заявку](#)

ПРИБОРЫ УЧЕТА

[Мои приборы учета](#)

[Добавить прибор учета](#)

ВЫХОД

Итого:

Расчет стоимости технологического присоединения по стандартизированным тарифным ставкам: **13 202.00 рублей**

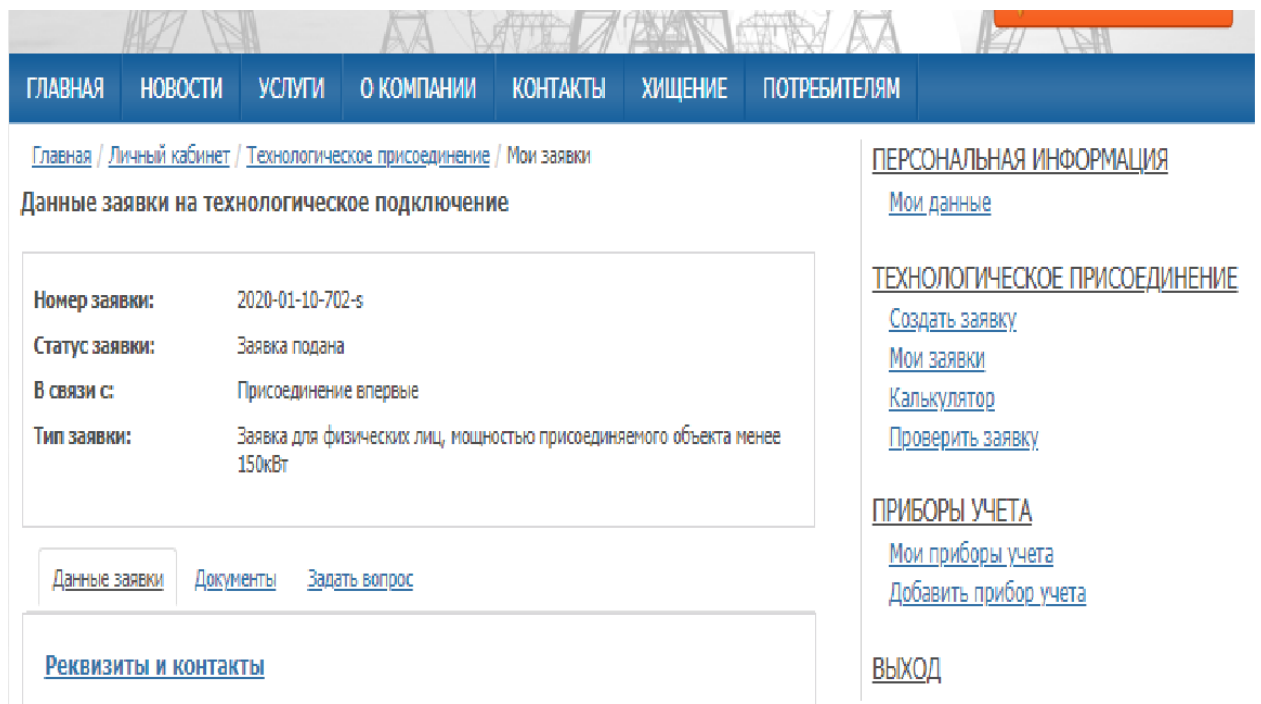
Расчет стоимости технологического присоединения по ставке за кВт присоединяемой мощности: **10 491.60 рублей**

Выполненный расчет является ориентировочным, итоговая стоимость технологического присоединения будет определена сетевой организацией в соответствии с утвержденными ставками после подачи Вами заявки на ТП при подготовке Договора об осуществлении технологического присоединения.

Рисунок 15 Калькулятор

4.6.4 Форма «Проверить Заявку»

При переходе на форму «Проверить заявку» вы можете проверить статус своей заявки на технологическое подключение введя в поля «Номер заявки» и «ФИО» или «Название организации».



| | |
|----------------|---|
| Номер заявки: | 2020-01-10-702-s |
| Статус заявки: | Заявка подана |
| В связи с: | Присоединение впервые |
| Тип заявки: | Заявка для физических лиц, мощностью присоединяемого объекта менее 150кВт |

Рисунок 16 Форма «Проверить заявку»

4.7 Раздел «Приборы учета»

Для получения информации об установленных приборах учета электроэнергии и передачи показаний приборов учета электроэнергии в кабинете пользователя есть раздел приборы учета.



Диспетчерская служба: 999-908
Пресс служба: 999-588
Контакт центр: 999-911
Контакт центр: 8-800-250-5991
(звонок бесплатный)

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

ГОРСЕТУ
ТОМСК

ГЛАВНАЯ | НОВОСТИ | УСЛУГИ | О КОМПАНИИ | КОНТАКТЫ | ХИЩЕНИЕ | ПОТРЕБИТЕЛЯМ

[Главная](#) / [Личный кабинет](#) / Приборы учета

Приборы учета

Показания принимаются только от:

- юридических лиц
- погребных и гаражных кооперативов;
- частных лиц, в домах которых НЕ УСТАНОВЛЕННЫ общедомовые приборы учета!

Добавления приборов учета:

1. В личном кабинете выбрать пункт меню "[Добавить прибор учета](#)";
2. Заполнить обязательные поля ("Номер договора", "Номер счетчика") и нажать кнопку "Добавить прибор учета". Если в договоре указаны несколько счетчиков, то достаточно указать один из них, остальные подключатся автоматически.

Просмотр показания прибора учета:

1. В личном кабинете выбрать пункт меню "[Мои приборы учета](#)";
2. Выбрать из списка нужной прибор учета.

Подача показания приборов учета:

1. В личном кабинете перейти в пункт меню "[Мои приборы учета](#)";
2. Выбрать нужный прибор учета для ввода показания;
3. Нажать на текст "Внести показание", выбрать дату показания и внести показания прибора учета, нажать "Внести показания".
4. Ваши показания будут переданы нам, в таблице истории показаний, ваши показания не отображаются.

По всем вопросам, связанным с начислениями, обращаться по телефону: **999-888**.

Если заметили ошибку, выделите фрагмент текста и нажмите Ctrl+Enter

ПЕРСОНАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
[Мои данные](#)

ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ПРИСОЕДИНЕНИЕ
[Создать заявку](#)
[Мои заявки](#)
[Калькулятор](#)
[Проверить заявку](#)

ПРИБОРЫ УЧЕТА
[Мои приборы учета](#)
[Добавить прибор учета](#)

[ВЫХОД](#)

Рисунок 17 Страница Приборов учета

На главной странице раздела вы можете узнать, как подключить свой прибор учета к своей учетной записи пользователя (Рисунок 17).

4.7.1 Раздел «Мои Приборы учета»

В разделе «Мои приборы учета» содержится список всех счётчики, подключенных к вашему личному кабинету (Рисунок 18). На данной странице есть удобный поиск по всем приборам учета (Рисунок 19)

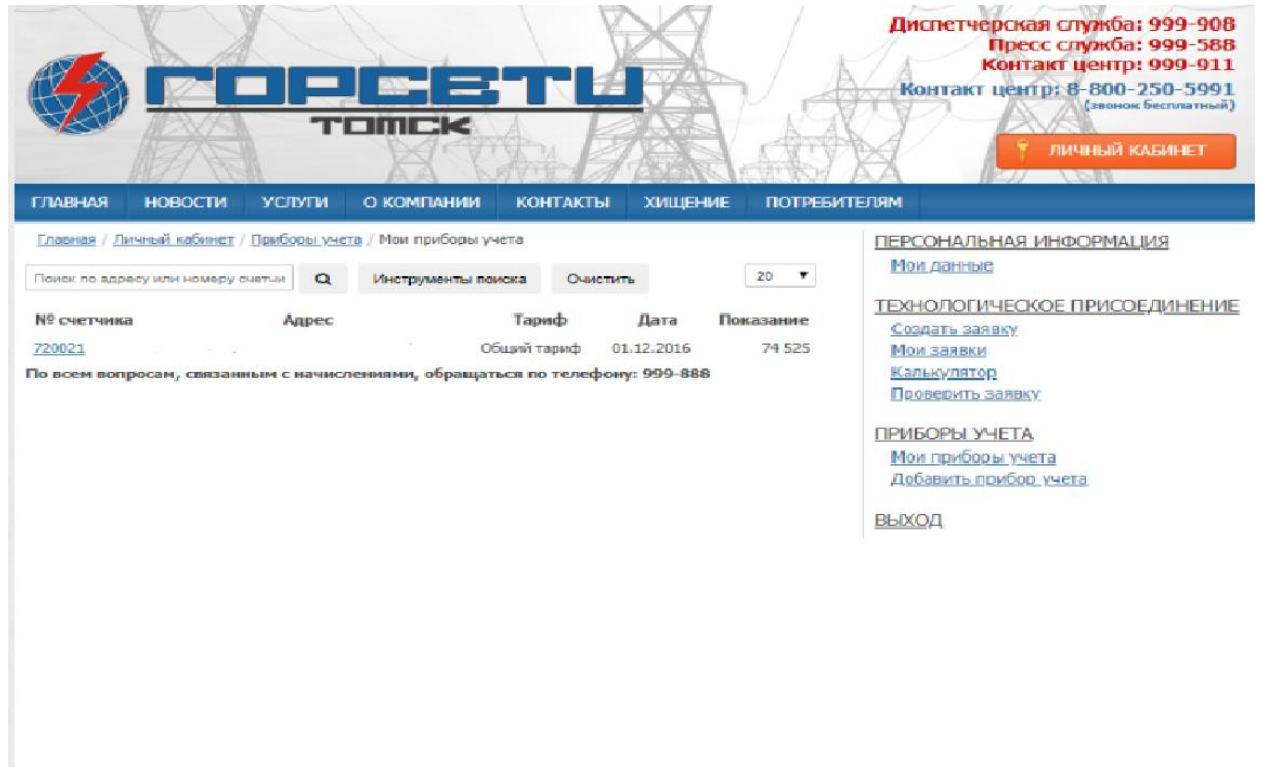


Рисунок 18 Список приборов учета

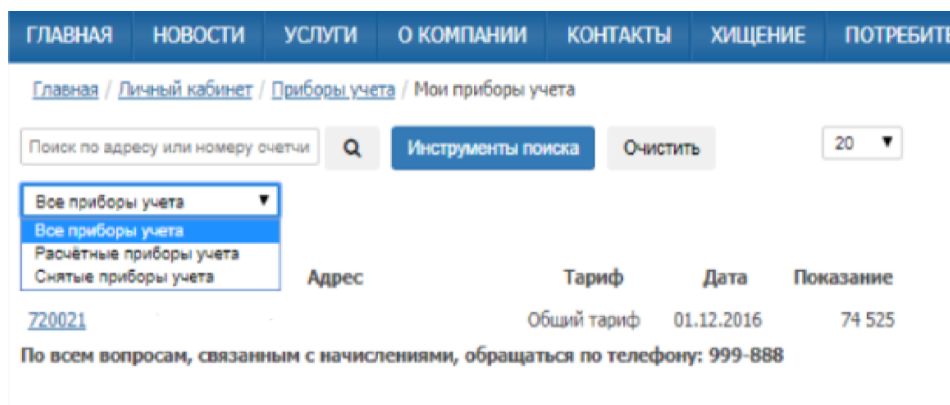


Рисунок 19 Фильтр и поиск

На странице прибора учета (Рисунок 20) указана вся необходимая информация о счетчике



Диспетчерская служба: 999-908
 Пресс служба: 999-588
 Контакт центр: 999-911
 Контакт центр: 8-800-250-5991 (звонок бесплатный)

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

ГЛАВНАЯ НОВОСТИ УСЛУГИ О КОМПАНИИ КОНТАКТЫ ЖИЩЕНИЕ ПОТРЕБИТЕЛЯМ

Главная / Личный кабинет / Приборы учета / Мои приборы учета / ПУ

Прибор учета: 720021

Номер договора: 38005843
 Адрес:
 Номер счетчика: 720021
 Тип счетчика: РИМ 614.01
 Тариф: Общий тариф
 Расчётный коэффициент: 1
 Показание счетчика: 74 525
 Дата показания: 01.12.2016
 Период: Ноябрь 2016
 Расход: 688

Счетчик снят с учета, внесение данных не возможно.

История показаний

| Период | Расход | Показание |
|---------------|--------|-----------|
| Ноябрь 2016 | 688 | 74 525 |
| Октябрь 2016 | 181 | 74 525 |
| Сентябрь 2016 | 780 | 74 345 |
| Август 2016 | 817 | 73 565 |
| Июль 2016 | 749 | 72 748 |
| Июнь 2016 | 751 | 71 999 |
| Май 2016 | 848 | 71 248 |
| Апрель 2016 | 841 | 70 400 |
| Март 2016 | 941 | 69 559 |
| Февраль 2016 | 901 | 68 618 |
| Январь 2016 | 1 170 | 67 717 |

ПЕРСОНАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
 Мои данные

ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ПРИСОЕДИНЕНИЕ
 Создать заявку
 Мои заявки
 Калькулятор
 Проверить заявку

ПРИБОРЫ УЧЕТА
 Мои приборы учета
 Добавить прибор учета

ВЫХОД

Рисунок 20 Пример прибора учета

4.7.2 Процесс «Добавить прибора учета»

На странице добавить прибор учета вы можете добавить свой прибор учета по номеру договора и номера счетчика. Введя данные в поля на странице нажмите кнопку добавить прибор учета и, он добавится в ваш профиль (Рисунок 21).

[ГЛАВНАЯ](#) [НОВОСТИ](#) [УСЛУГИ](#) [О КОМПАНИИ](#) [КОНТАКТЫ](#) [ХИЩЕНИЕ](#) [ПОТРЕБИТЕЛЯМ](#)

[Главная](#) / [Личный кабинет](#) / [Приборы учета](#) / Добавить прибор учета

Если на одном договоре несколько счетчиков, то достаточно ввести одни из них, остальные добавятся автоматически.

Номер договора *

Номер счетчика *

[Добавить прибор учета](#)

ПЕРСОНАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
[Мои данные](#)

ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ПРИСОЕДИНЕНИЕ
[Создать заявку](#)
[Мои заявки](#)
[Калькулятор](#)
[Проверить заявку](#)

ПРИБОРЫ УЧЕТА
[Мои приборы учета](#)
[Добавить прибор учета](#)

[ВЫХОД](#)

Рисунок 21 Добавление прибора учета

4.8 Процесс «Выход из личного кабинета»

Для выхода из личного кабинета необходимо перейти по ссылке [выход](#).